

**Принятие решения о возможности использования  
эксплуатируемого капитального строения по назначению в  
соответствии с единой классификацией назначения объектов  
недвижимого имущества  
(процедура № 22.9)**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1. заявление;
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

**Перечень документов и или сведений, запрашиваемых государственным органом:**

*(Граждане имеют право предоставлять данные документы самостоятельно).*

1. Выписки из регистрационной книги

**Максимальный срок осуществления административной процедуры: 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц.**

**Процедура осуществляется бесплатно.**

**Срок действия принятого решения – 6 месяцев.**

## ПРОЦЕДУРА № 22.9

Председателю сельского  
исполнительного комитета

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество*  
зарегистрирован(а) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ г.  
*серия, номер* *дата выдачи*

\_\_\_\_\_ *указать орган выдавший паспорт*  
личный номер \_\_\_\_\_  
*указать личный номер по паспорту*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Выражаю свое согласие на предоставление по запросу сельисполкома, другими государственными органами, иными организациями документов и сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся меня и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если мною такие документы и (или) сведения самостоятельно не представлены.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*личная подпись*

\_\_\_\_\_  
*(И.О.Фамилия)*

