

1.6. Включение в списки на получение льготных кредитов граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства (работы, службы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) или приобретения жилых помещений

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявление;
- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан;
- свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) многоквартирного, блокированного жилого дома;
- предварительный договор приобретения жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу;
- сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи, в случае включения в списки на получение льготных кредитов малообеспеченных граждан, признаваемых таковыми для предоставления им льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений;
- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) – для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе;
- договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве;
- выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков;
- справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии);
- справка об обеспеченности жилым помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и военизированные организации (при ее наличии);
- копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу;
- документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, - в случае необходимости подтверждения указанных фактов;

-копии документов, подтверждающие наличие у гражданина согласованной в установленном порядке проектной документации, - при строительстве (реконструкции) многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме (при наличии).

Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом для осуществления административной процедуры:

-справка (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилым помещении и составе семьи

-справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы) каждого члена семьи кредитополучателя, а в случае пребывания на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – подтверждение о наличии заявления о добровольном снятии кредитополучателя и членов его семьи с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий по окончании строительства (реконструкции или приобретения) жилого помещения

-копии документов, подтверждающих наличие у гражданина согласованной в установленном порядке проектной документации и разрешения на строительство (реконструкцию) жилого дома, – при строительстве (реконструкции) многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме

-справка о правах гражданина и членов его семьи на объекты недвижимого имущества** (информация запрашивается из государственного информационного ресурса «Единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним» в режиме «онлайн» на безвозмездной основе).

-сведения из базы данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике, предусмотренной в абзаце втором пункта 3 Декрета № 3, об отнесении граждан к трудоспособным гражданам, не занятым в экономике, предоставляемые постоянно действующими комиссиями, созданными районными, городскими исполнительными и распорядительными органами, местными администрациями в соответствии с пунктом 4 Декрета № 3, по месту регистрации, по месту жительства и (или) месту пребывания гражданина и (или) трудоспособных членов его семьи.

Документы, запрашиваемые службой «одно окно» в других государственных органах, также могут быть представлены гражданами самостоятельно

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

- 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц

Размер платы: процедура осуществляется бесплатно.

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:

- 3 года;

- в случае включения в списки на получение льготного кредита на

приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, – до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу.

Процедура 1.6.

Столбцовский районный
исполнительный комитет

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) _____

телефоны: _____

Заявление

Прошу включить меня в списки на получение льготного кредита для улучшения жилищных условий путем строительства / реконструкции / приобретения (*нужное подчеркнуть*) _____

по адресу: _____

с составом семьи _____

Состою на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий
в _____

К заявлению прилагаю документы:

« ____ » _____ 20 ____ г.

дата

личная подпись

Ф.И.О.

Даю согласие на запрос необходимой информации от организаций и других государственных органов

(личная подпись)

