

1.1.10

Принятие решения об индексации чеков «Жилье»

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1. заявление;
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
3. чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета;
4. свидетельство о праве на наследство либо решение суда – в случае, если чеки «Жилье» были получены по наследству или решению суда;
5. договор дарения – в случае, если чеки «Жилье» были получены по договору дарения;
6. проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию) жилого дома, заключение об оценке не завершенным строительством жилых домов, документы, подтверждающие стоимость приобретенных стройматериалов в ценах, действующих на момент обращения, – в случае строительства (реконструкции) многоквартирных, блокированных жилых домов;
7. справка о задолженности по строительству на момент обращения, выдаваемая организацией граждан-застройщиков или застройщиком, – в случаях строительства жилых помещений в составе организации граждан-застройщиков, в порядке долевого участия в жилищном строительстве, по договору с застройщиком или иному договору о строительстве жилья;
8. договор купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения путем покупки.

Перечень документов и (или) сведений, запрашиваемых государственным органом:

(Граждане имеют право предоставлять данные документы самостоятельно).

1. справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы) в государственных органах, других организациях;
2. справка о начисленной жилищной квоте;
3. справка подразделения банка (юридического лица) о задолженности по возврату кредита (ссуды) на момент обращения гражданина – при погашении задолженности по кредитам (ссудам), взятым и использованным для уплаты паевого взноса в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, финансирования

индивидуального или коллективного жилищного строительства, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов, долевого участия в жилищном строительстве, приобретения жилья путем покупки;

4. сведения о дате ввода дома в эксплуатацию – при погашении задолженности по кредитам (ссудам), взятым и использованным для уплаты паевого взноса в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, финансирования индивидуального или коллективного жилищного строительства, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов, долевого участия в жилищном строительстве, приобретения жилья путем покупки после ввода дома в эксплуатацию.

Максимальный срок осуществления административной процедуры: 1 месяц со дня подачи заявления.

Процедура осуществляется бесплатно.

Срок действия принятого решения - бессрочно.

Процедура 1.1.10

Председателю
Столбцовского районного
исполнительного комитета
Колесеню Д.С.

(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

зарегистрирован(а) _____ по _____ адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу проиндексировать чеки «Жилье» в
сумме _____ в
(цифрами и прописью)

_____ рублей,
полученных в установленном порядке по договору дарения, по наследству
либо по решению суда (нужное подчеркнуть) от _____

_____ ,
для строительства, реконструкции, покупки жилых помещений при
погашении задолженности по кредитам (нужное подчеркнуть).

Денежные средства прошу перечислить _____

К заявлению прилагаются:

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(И.О.Фамилия)