

2.49

Выдача дубликата решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1. Заявление с указанием причин утраты решения или приведения его в негодность;
2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
3. Пришедшее в негодность решение – в случае, если решение пришло в негодность

Перечень документов, запрашиваемых государственным органом:

Не запрашиваются.

Срок осуществления процедуры: 5 дней со дня подачи заявления

Процедура осуществляется - бесплатно.

Срок действия принятого решения - единовременно

Процедура 2.49

Председателю
Столбцовского районного
исполнительного комитета
Колесеню Д.С.

(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

зарегистрирован(а) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат решения о назначении (отказе в назначении)
семейного капитала по причине _____

(утрата решения, приведение его в негодность)

Перечень необходимых документов прилагается.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О.Фамилия)