

4.11

Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявление
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

Перечень документов и (или) сведений, запрашиваемых государственным органом:

- в случае зачисления подопечных на обучение по дневной форме на подготовительных отделениях государственных учреждений, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, либо в государственные учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического, специального и высшего образования – справка об обучении (зачислении)
- в случае возвращения ребенка на воспитание одному из родителей – решение суда о восстановлении родителя в родительских правах
- в случае возвращения родителей из мест лишения свободы – справка об освобождении
- в случае удочерения (усыновления) ребенка – решение суда об усыновлении, удочерении
- в случае уважительной причины – в связи с заболеванием опекуна, подопечного – медицинская справка о состоянии здоровья

Максимальный срок осуществления административной процедуры: 15 дней со дня подачи заявления

Процедура осуществляется: бесплатно.

Срок действия документа: бессрочно.

Процедура 4.11.

Председателю
Столбцовского районного
исполнительного комитета
Колесеню Д.С.

(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

зарегистрирован(а) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить меня от обязанностей опекуна (попечителем) над
недееспособным совершеннолетним лицом _____

(фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя))

проживающим по адресу: _____

_____,
в связи _____

Перечень необходимых документов прилагается.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)