

Процедура 4.3.

Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)
3. автобиография кандидата в опекуны (попечители)
4. одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм
5. медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители)
6. документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства)

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры: 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры: бессрочно

Процедура 4.3

Председателю
Столбцовского районного
исполнительного комитета
Колесеню Д.С.

(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

зарегистрирован(а) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить меня опекуном (попечителем) над
совершеннолетним лицом _____

(фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя))

проживающего по адресу: _____

_____,
признанным недееспособным (ограниченно дееспособным) решением
суда _____.

Перечень необходимых документов прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)